



L'ETABLISSEMENT PUBLIC DEPARTEMENTAL DE L'ENFANCE ET DE LA FAMILLE RECRUTE

Un/Une Responsable des Marchés Publics, du Parc Automobile et de la Sinistralité

Administration Générale

Service des affaires financières et des marchés publics

Présentation Générale de l'Etablissement Public Départemental de l'Enfance et de la Famille

Institué par le Département du Pas-de-Calais en 1990, l'Etablissement Public Départemental de l'Enfance et de la Famille (E.P.D.E.F), employant près de 400 professionnels, se compose d'un ensemble de structures, d'établissements et de prestations au service des enfants et des familles du département du Pas-de-Calais.

L'EPDEF appartient à la catégorie des établissements sociaux et médico-sociaux publics dont le personnel relève par principe de la fonction publique hospitalière.

Initialement inscrit dans le seul champ de la protection de l'enfance, l'EPDEF s'est construit par adjonctions successives de diverses structures préexistantes. Le développement de l'établissement s'est ensuite traduit par un élargissement de son offre de service tendant à y imprimer une visée préventive affirmée. De proche en proche, une multitude de prestations est venue enrichir le panel d'interventions proposé par l'EPDEF (AEMO, village famille, DAF...) dépassant par là même le cadre exclusif de la protection de l'enfance (médiation familiale, espaces rencontres JAF, crèches, ludothèque...).

Attaché aux valeurs du service public, l'établissement se veut être porteur de solutions face aux besoins, y compris les plus sensibles, relevant des politiques de l'enfance et de la famille en vigueur au sein du département. Culture partenariale, dynamique adaptative et continuité de service apparaissent comme des composantes essentielles du fonctionnement institutionnel.

Présentation Générale du service :

Le Service Financier et des Marchés Publics est composé d'un directeur par intérim, de deux responsables et sept agents administratifs. Ce service est l'un des services support de l'Administration Générale de l'EPDEF.

Le service accompagne les directions de pôle de l'établissement dans l'exécution de leurs missions auprès des publics accompagnés (suivi de l'exécution budgétaire, achat, mandatement, liquidation, sinistralité, parc automobile).

Le/la responsable des marchés publics, du parc automobile et de la sinistralité assure le management de deux agents administratifs concourant à la mise en œuvre de ces missions décrites ci-dessous.

Principales Missions du poste :

- Organisation du travail et du fonctionnement du service des marchés publics, parc automobile et sinistralité ;
- Contrôler la mise en œuvre des procédures, outils, protocoles spécifiques aux achats publics ;
- Recenser les besoins auprès des services en matière de familles d'achats, et choisir les procédures d'achats appropriées ;
- Planifier les consultations ; Assurer le suivi de la programmation des achats ;
- Elaborer les documents constitutifs du dossier de consultation en collaboration avec les services opérationnels, et en concertation avec le directeur par intérim, notamment pour la pondération des critères de choix ;
- Assurer la gestion administrative et juridique des marchés de la passation du marché à son exécution ;
- Etablir la nomenclature des achats de l'établissement, ainsi que le guide de procédure interne des achats de l'établissement en lien avec le directeur par intérim ;
- Mise en place d'actions pour garantir la sécurité juridique des achats et marchés ;
- Pilotage du suivi de l'exécution des marchés en lien avec les acheteurs concernés et les services utilisateurs ;
- Assurer une veille juridique dans le domaine de la commande publique ;
- Superviser la thématique sinistralité (Parc automobile, dommage aux biens, responsabilité civile, ...)
- Superviser la gestion du parc automobile.
- Assurer un appui juridique auprès des autres services et pôles en matière d'exécution des contrats ;
- Conseil juridique auprès des services, des pôles sur des domaines en lien avec l'activité du service ;

Connaissances techniques

- Maîtrise de la réglementation relative à la commande publiques ;
- Savoir décider de l'attribution des marchés avec le directeur par intérim ;
- Savoir élaborer une stratégie de recherche et de veille d'informations en contexte professionnel ;
- Savoir établir la relation d'interface avec les directions de pôle impliquées dans les marchés ;
- Savoir évaluer la conformité de la mise en œuvre d'une procédure / norme / règle / consigne ;
- Savoir piloter, animer, communiquer, motiver une équipe ;

- Maîtrise de l'usage des outils informatiques (logiciel bureautique et logiciel métier) ;

Exigences du poste (diplôme et expérience) :

- Diplôme universitaire en droit ;
- Licence/Master en droit public, idéalement dans le domaine des achats publics ou de la commande public ;
- Expérience de Responsable des achats ou des marchés publics ou expérience significative sur un poste de juriste marchés dans un établissement public ou équivalent.

Qualités requises au poste :

- Organisation et rigueur ;
- Capacité d'analyse et de synthèse ;
- Capacité à prioriser les demandes ;
- Qualités relationnelles et capacités d'adaptation ;
- Capacité à prendre des décisions en autonomie ;
- Excellente capacité rédactionnelle ;
- Discrétion professionnelle, bienveillance et souci du service public.
- Sens du reporting ;
- Capacité à travailler dans la transversalité et en accompagnement des services opérationnels ;
- Capacité à gérer des projets multiples ;

Type de contrat :

- Emploi à temps plein (100%)
- Postes ouverts aux personnels titulaires fonctionnaires et contractuels
- Postes à pourvoir à compter du 1^{er} Novembre 2023
- Poste basé à ARRAS
- Forfait Cadre avec RTT

Rémunération :

Selon grille indiciaire de la Fonction Publique Hospitalière

Les candidatures sont à adresser avant le 09 octobre 2023 dernier délai à :

EPDEF
Madame Anne Sophie SANTER
Responsable des Ressources Humaines
1 rond-point Baudimont CS 40528
62008 ARRAS Cedex 8
recrutement.rh@epdef.fr